



Administration communale
CP 10
Grand'Rue 4
1188 Saint-George

DEMANDE DE PERMIS DE CONSTRUIRE

Objets pouvant être dispensés d'enquête publique (art. 72d RATC)

Composition du dossier (en 2 exemplaires)

1. Formulaire de demande de permis de construire dûment remplis et signé
2. Plan de situation dressé par un géomètre ou un extrait cadastral avec report du projet coté et à l'échelle (y.c. distances aux limites) accompagné d'une copie du feuillet du registre foncier (recto uniquement – SVP extraits / copies de moins de 5 ans)
3. Coupes et élévations cotées du projet
4. Signatures des propriétaires et de l'auteur des plans sur tous les documents
5. Signatures sur tous les plans des propriétaires voisins pour accord ou par courrier séparé.

Cheminement du dossier

1. Réception du dossier en 2 exemplaires à la commune
2. Etude par la municipalité pour accord. Si incomplet ou ne respectant pas le règlement des constructions retour aux demandeurs.
3. Si le dossier est complet, préparation du pour affichage au pilier publique.
4. Affichage au pilier public pendant 10 jours
5. Aucune opposition, la municipalité délivre le permis de construire après paiement des émoluments.
6. Si opposition, la municipalité procède à l'écoute des opposants et des constructeurs
7. En cas d'accord et de levée d'opposition, la municipalité délivre le permis de construire après paiement des émoluments.
8. Si aucun accord n'est possible, les constructeurs doivent suivre la procédure COMPLETE de mise à l'enquête.

Ces permis sont ajoutés à la liste des constructions de l'année en cours et peuvent faire l'objet d'un contrôle lors de visite semestrielle de la commune.



Administration communale
CP 10
Grand'Rue 4
1188 Saint-George

DEMANDE DE PERMIS DE CONSTRUIRE

Objets pouvant être dispensés d'enquête publique (Art. 72d. RATC)

AVIS D'ENQUETE

Référence communale / STI : _____

Données géographiques

1. Lieu-dit et/ou adresse (*) : _____

2. Coordonnées géographiques (*) : _____ . _____ / _____ . _____

3. No de Parcelle(s) (*) : _____

4. No ECA : _____

5. Note au recensement architectural : _____

6. **Acteurs** Propriétaire (*) Promettant acquéreur Bénéficiaire d'un droit distinct et permanent

Nom, prénom, raison sociale : _____

Adresse : _____ Tél. : ____ / _____

No postal : _____ Localité : _____ Fax : ____ / _____

Propriétaire (*) Promettant acquéreur Bénéficiaire d'un droit distinct et permanent

Nom, prénom, raison sociale : _____

Adresse : _____ Tél. : ____ / _____

No postal : _____ Localité : _____ Fax : ____ / _____

7. **Auteurs des plans**(*) (Une personne physique selon art. 72 lettre e RATC) Architecte Ingénieur

Nom, prénom, raison sociale : _____

Adresse : _____ Tél. : ____ / _____

No postal : _____ Localité : _____ Fax : ____ / _____

8. **Nature principale des travaux** (*) - Une seule coche possible

Adjonction Agrandissement Changement / Nouvelle destination des locaux

Construction nouvelle Démolition partielle Démolition totale

Reconstruction après incendie Rénovation totale Transformation

9. **Description de l'ouvrage** (*) : _____

10. **Demande de dérogation** (à quel article avec mention du motif et de la base légale d'octroi) : _____

Estimation des travaux : Fr. _____

Signatures : Propriétaire(s) _____ Auteur des plans _____

L'information publique de 10 jours est ouverte du _____ au _____

(*) Donnée obligatoire